

МБОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.М.СЕЛЮТИНА С.МИХАЙЛОВСКОЕ» МО-
ПРИГОРОДНЫЙ РАЙОН РСО-АЛАНИЯ

П Р И К А З

от « 3 » 09 2021 г.

№ 77

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по
подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного и среднего общего образования
в МБОУ «СОШ им. Героя Советского Союза А.М.Селютина
с.Михайловское»**

На основании приказа Управления образования АМС МО Пригородный район РСО-Алания №218 от 02.09.2021г. «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в Пригородном районе РСО-Алания в 2022 году», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ им.Героя Советского Союза А.М.Селютина с.Михайловское в 2022 году.
2. На Тогоеву Луизу Даниловну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе (координатор ГИА), возложить персональную ответственность за своевременное и качественное исполнение мероприятий «дорожной карты».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Медоев А.Х.



С приказом ознакомлена:

Тогоева Л.Д. 

План мероприятий («дорожная карта»)

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза А.М. Селютина с. Михайловское в 2022 году

| п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Результаты |
|--|--|---|---|---|
| I. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов | | | | |
| 1.1 | Обсуждение на заседании педагогического совета вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-2021 | Сентябрь 2021 г. | Директор школы Зам. дир. по УВР Рук. МС школы | Анализ результатов ГИА-2021, их использование в повышении качества образования |
| 1.2 | Обсуждение на заседаниях предметных методических объединений вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-2021 | Сентябрь 2021 г. | Зам. дир. по УВР Рук. МС школы Рук. предметных МО | Анализ результатов ГИА-2021 по каждому предмету, их использование в повышении качества образования |
| 1.3 | Участие в вебинарах и консультациях по актуальным проблемам теории и методики преподавания учебных предметов для учителей, демонстрирующих низкие результаты ЕГЭ | В течение учебного года | Директор школы Зам. дир. по УВР Рук. МС школы | Оказание персонализированной помощи учителям, демонстрирующим низкие результаты по учебным предметам ГИА-9 и ГИА-11 |
| 1.4 | Участие в проведении вебинаров для учителей, выпускники которых не преодолели минимального порога по учебным предметам | Октябрь | Директор школы Зам. дир. по УВР Рук. МС школы | Оказание персонализированной помощи учителям, демонстрирующим низкие результаты по учебным предметам ГИА-9 и ГИА-11 |
| 1.5 | Проведение тренировочных тестирований обучающихся 9-х и 11(12) классов по общеобразовательным предметам в форме ЕГЭ, ОГЭ. | Январь – февраль 2022 г. | Зам. дир. по УВР Рук. МС школы | Определение уровня готовности обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 |
| 1.6 | Анализ результатов тренировочных тестирований по предметам. | В течение двух недель после проведения тестирования | Зам. дир. по УВР Рук. МС школы | Определение направлений подготовки учащихся к сдаче ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году с учетом анализа результатов тренировочных тестирований. |
| 1.11 | Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам: | В течение учебного года | Зам. дир. по УВР Рук. МС школы | Проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по |

| | | | | |
|--|--|---|------------------------------------|---|
| | -изучение и использование документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам; - заполнение бланков ответов выпускниками; - анализ критериев оценивания работ; - изучение нормативных документов, регулирующих проведение ГИА-9, ГИА-11 | | | вопросам подготовки к ГИА-2022 |
| II. Нормативное правовое обеспечение ГИА – 9, ГИА-11 | | | | |
| 2.1 | Утверждение персональных составов: 1) школьного координатора ГИА-9, ГИА-11; 2) работников пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ): | Сентябрь 2021 г. | Директор школы | Приказ об утверждении школьного координатора ГИА-9, ГИА-11, организаторов, привлекаемых при проведении ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году |
| 2.2 | Обеспечение психолого - педагогического сопровождения выпускников по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | До 10 октября 2021 г. | Директор школы Зам. дир. по УВР | Организация работы по обеспечению психолого - педагогического сопровождения выпускников 9,11 классов в 2021/22 учебном году |
| III. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | | | | |
| 3.1 | Участие в апробациях и тренировочных мероприятиях. Отработка работниками ППЭ процедуры проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в ППЭ | По графику | Директор школы Зам. дир. по УВР | Отработка работниками ППЭ процедуры проведения ОГЭ и ГВЭ в ППЭ |
| 3.2 | Участие специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11, в обучающих семинарах: 1) для организаторов в аудитории «Использование технологии печати КИМ в аудиториях ППЭ»; 2) для членов ГЭК и технических специалистов ППЭ «Технология перевода бланков ответов участников ЕГЭ в электронный вид в ППЭ»; 3) для экспертов предметных комиссий по всем предметам с целью выполнения требований к экспертам региональных предметных комиссий | Февраль-апрель 2022 г. Март 2022 г. Февраль, март, апрель 2022 г. | Директор школы Зам. дир. по УВР | Обученные категории лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году |
| IV. Организационное сопровождение ГИА-9, ГИА-11 | | | | |
| 4.1 | Сбор информации об участниках ГИА-9, ГИА-11 в | | Зам. дир. по УВР | Формирование базы данных участников |

| | | | | |
|-----------|--|--|--|---|
| | <p>2022 году из числа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. выпускников 11 классов текущего года; 2. выпускников 9 классов ОО текущего года, в том числе лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов. | <p>До 1 февраля 2022 До 1 марта 2022г.</p> | <p>Отв. за базу ГИА 2022</p> | <p>ГИА-9, ГИА-11 МБОУ СОШ с. Михайловское</p> |
| 4.2 | <p>Прием заявлений на участие:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. в итоговом сочинении (изложении) 2. в ГИА-11, ЕГЭ 3. в итоговом собеседовании 4. в ГИА-9, ОГЭ | <p>До: 18 ноября 2021г. 1 февраля 2022г. 27 января 2022г. 1 марта 2022г.</p> | <p>Зам. дир. по УВР Кл. руководители</p> | <p>Осуществление приема заявлений от участников ГИА</p> |
| 4.3 | <p>Проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА</p> | <p>По единому расписанию</p> | <p>Директор школы Зам. дир. по УВР Рук. МС школы</p> | <p>Организация проведения итогового сочинения в 11 кл. и итогового собеседования по русскому языку в 9 кл.</p> |
| 4.4 | <p>Утверждение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ</p> | <p>Февраль-апрель 2022г.</p> | <p>Директор школы</p> | <p>Обеспечение доставки выпускников в ППЭ.</p> |
| 4.5 | <p>Организация размещения информации об организации и проведении ГИА на официальном сайте школы</p> | <p>В течение учебного года</p> | <p>Зам. дир. по УВР Ответств. за сайт</p> | <p>Своевременное размещение информации об организации и проведении ГИА на официальном сайте школы и в Instagram</p> |
| 4.6 | <p>Информационно-разъяснительная работа с родителями, выпускниками, учителями (плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий», через СМИ) в соответствии с приложением к Плану-мероприятий («дорожной карте»)</p> | <p>В течение уч. года в соответствии с приложением к плану меропр. («дорожной карте»)</p> | <p>Директор школы Зам. дир. по УВР Классные руководители</p> | <p>Информационное сопровождение организации и проведения государственной итоговой аттестации по общему и среднего образования</p> |
| 4.7 | <p>Организация родительских собраний с целью разъяснения вопросов по организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9, ГИА-11</p> | <p>В течение учебного года</p> | <p>Директор школы Зам. дир. по УВР</p> | <p>Информирование родителей (законных представителей) по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку</p> |
| V. | Анализ проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего образования | | | |
| 5.1 | <p>Рассмотрение результатов ГИА-2022</p> | <p>Июль 2022 г.</p> | <p>Директор школы Зам. дир. по УВР Учителя-предметники</p> | <p>Знакомство всех участников с результатами ГИА-2022</p> |
| 5.2 | <p>Проведение статистического анализа по итогам ГИА-2022. Определение проблем и задач при подготовке к ГИА-2023</p> | <p>Август, сентябрь 2022г.</p> | <p>Директор школы Зам. дир. по УВР Учителя-предметники</p> | <p>Анализ по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ СОШ с. Михайловское</p> |

| | | | | |
|-----|--|----------------------------|---|---|
| 5.3 | Подведение итогов проведения ГИА-2022 с анализом проблем и постановкой задач на семинарах, совещаниях: | Август - сентябрь 2022 | Зам. дир. по УВР Рук. мет. совета школы Рук. предметных МО Учителя-предметники | Проведение анализа ГИА-2022 с постановкой задач на 2023 год |
| 5.4 | Мониторинг образовательного маршрута обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании | Сентябрь – октябрь 2022 г. | Зам. дир. по УВР | Сбор информации о выпускниках, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании |